

# STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

## W STOWARZYSZENIU JACHTKLUB ELBLĄG

### Preambuła

W oparciu o uregulowania wynikające z treści art. 22c w zw. z art. 3 ustawy z dnia 13 maja 2016 r., o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2024 poz. 560 z późn. zm.) Zarząd Stowarzyszenia Jachtklub Elbląg z siedzibą w Elblągu przy ul. Radomskiej 29 wprowadza niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich.

Stowarzyszenie Jachtklub Elbląg, zwane dalej Stowarzyszeniem, jest podmiotem społecznie odpowiedzialnym, promującym pożądane społecznie postawy, stąd w sposób szczególnie dochowujemy prawnego i społecznego obowiązku zawiadamiania organów ścigania o każdym przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletnich. Mając to na uwadze, podejmujemy wszelkie możliwe kroki zmierzające do przeprowadzenia identyfikacji małoletniego i jego relacji z osobą dorosłą, z którą znajduje się na terenie obiektów Stowarzyszenia.

### I. Procedura w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

1. Zawsze należy dokonywać identyfikacji małoletniego i jego relacji z osobą dorosłą, z którą przebywa na terenie obiektów Stowarzyszenia oraz poza tym terenem w trakcie zajęć Elbląskiej Szkołki Żeglarskiej.

2. Identyfikacja jest przeprowadzana:

- a) na terenie obiektu noclegowego – przez pracownika recepcji;
- b) na terenie mariny żeglarskiej – przez bosmana;
- c) w trakcie zajęć Elbląskiej Szkołki Żeglarskiej – przez trenera.

3. Identyfikacja małoletniego i jego relacji w stosunku do osoby, z którą przebywa polega na:

- a) spytaniu małoletniego o jego tożsamość oraz o jego relację w stosunku do osoby, z którą przybył na teren obiektów Stowarzyszenia lub na zajęcia Elbląskiej Szkołki Żeglarskiej. Następnie należy poprosić o dokument tożsamości małoletniego lub inny dokument potwierdzający, że osoba dorosła ma prawo do sprawowania opieki nad małoletnim (np. dokument tożsamości małoletniego wskazujący na pokrewieństwo, akt stanu cywilnego, orzeczenie sądu, zgoda notarialna rodzica na podróżowanie danej osoby z małoletnim lub zgoda podpisana przez rodzica małoletniego wraz ze wskazaniem danych małoletniego, adresu jego zamieszkania, kontaktem telefonicznym do rodzica i numerem dokumentu tożsamości, numerem PESEL osoby, której rodzic powierzył opiekę nad małoletnim). W przypadku braku dokumentu tożsamości należy poprosić o podanie danych małoletniego (imię, nazwisko, adres, numer PESEL);
- b) w przypadku braku dokumentów wskazujących na pokrewieństwo małoletniego i osoby dorosłej należy zapytać o tę relację osobę dorosłą oraz samego małoletniego;
- c) jeżeli osoba dorosła nie jest rodzicem lub opiekunem prawnym małoletniego, należy zapytać czy posiada dokument świadczący o zgodzie rodziców na wspólny wyjazd osoby dorosłej z małoletnim (np. pisemne oświadczenie);
- d) jeżeli osoba dorosła nie posiada dokumentu zgody rodziców, należy poprosić o numer telefonu wyżej wymienionych, aby zadzwonić i potwierdzić przebywanie małoletniego w obiekcie z obcą osobą dorosłą za wiedzą i zgodą rodziców bądź opiekunów prawnych.

4. W przypadku oporu ze strony osoby dorosłej co do okazania dokumentu małoletniego i wskazania relacji należy wyjaśnić, że procedura służy zapewnieniu małoletniemu korzystającemu z obiektów Stowarzyszenia bezpieczeństwa i stanowi wykonanie obowiązku wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5. Po dokonaniu identyfikacji małoletniego należy podziękować za czas poświęcony na upewnienie się, że małoletni jest pod dobrą opieką i podkreślić, że procedura ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa.

6. W przypadku gdy identyfikacja małoletniego nie rozwieje wątpliwości dotyczących podejrzenia wobec dorosłego i jego intencji skrzywdzenia małoletniego, należy dyskretnie powiadomić kierownika Stowarzyszenia.

7. Od momentu kiedy pojawiły się pierwsze wątpliwości, zarówno małoletni, jak i osoba dorosła powinni być pod stałą obserwacją pracowników Stowarzyszenia i nie zostawać sami.

8. Kierownik Stowarzyszenia, który został powiadomiony o sytuacji, podejmuje decyzję o zawiadomieniu policji lub w razie wątpliwości przejmując rozmowę z podejrzaną osobą dorosłą w celu uzyskania dalszych wyjaśnień.

9. W przypadku gdy rozmowa potwierdzi przekonanie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, kierownik Stowarzyszenia zawiadamia o tym fakcie policję. Dalej stosuje się procedurę w przypadku okoliczności wskazujących na skrzywdzenie małoletniego.

10. W przypadku gdy świadkami nietypowych lub podejrzanych sytuacji są inni pracownicy Stowarzyszenia, zobowiązani są niezwłocznie zawiadomić kierownika Stowarzyszenia, który zdecyduje o podjęciu odpowiednich działań.

11. W zależności od sytuacji i miejsca kierownik Stowarzyszenia weryfikuje, na ile podejrzenie krzywdzenia małoletniego jest zasadne. W tym celu dobiera odpowiednie środki prowadzące do wyjaśnienia sytuacji lub podejmuje decyzję o przeprowadzeniu interwencji i zawiadamia policję.

## II. Procedura w przypadku okoliczności wskazujących na skrzywdzenie małoletniego.

1. Mając uzasadnione podejrzenie, że małoletni przebywający w obiekcie jest krzywdzony, należy niezwłocznie zawiadomić policję, dzwoniąc pod numer 112 i opisując okoliczności zdarzenia. W zależności od dynamiki sytuacji i okoliczności, telefon wykonuje pracownik lub kierownik Stowarzyszenia będący bezpośrednim świadkiem zdarzenia. Jeśli zawiadamiającym jest pracownik, jednocześnie o zdarzeniu informuje kierownika Stowarzyszenia.

2. Uzasadnione podejrzenie krzywdzenia małoletniego występuje wtedy, gdy:

- a) małoletni ujawnił pracownikowi Stowarzyszenia fakt krzywdzenia;
- b) pracownik Stowarzyszenia zaobserwował krzywdzenie;
- c) małoletni ma na sobie ślady krzywdzenia, a zapytany odpowiada niespójnie lub chaotycznie i popada w zakłopotanie, bądź występują inne okoliczności mogące wskazywać na krzywdzenie.

3. W sytuacji uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia małoletniego należy uniemożliwić małoletniemu oraz osobie podejrzewanej o krzywdzenie małoletniego oddalenie się z terenu obiektów Stowarzyszenia.

4. W każdym przypadku należy zadbać o bezpieczeństwo małoletniego, który powinien przebywać pod opieką pracownika Stowarzyszenia do czasu przyjazdu policji.

5. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że doszło do popełnienia przestępstwa powiązanego z kontaktem małoletniego z materiałem biologicznym sprawcy, należy w miarę możliwości nie dopuścić, aby małoletni mył się oraz jadł i pił do czasu przyjazdu policji.

6. Po odbiorze małoletniego przez policję należy zabezpieczyć materiał z monitoringu oraz inne istotne dowody dotyczące zdarzenia i przekazać ich kopię policji.

7. Osobą odpowiedzialną za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletnich oraz składanie zawiadomień do sądu rodzinnego jest kierownik Stowarzyszenia.

8. W sytuacji ujawnienia lub zgłoszenia incydentu lub zdarzenia zagrażającego dobru małoletniego kierownik Stowarzyszenia sporządza pisemną notatkę z przebiegu zdarzenia wraz z opisem podjętych działań, do której załącza zapis monitoringu. Notatkę przechowuje się w siedzibie Stowarzyszenia.

## III. Zatrudnienie osób do pracy z małoletnimi.

1. Wszystkie osoby pracujące z małoletnimi muszą być dla nich bezpieczne, co oznacza że ich historia zatrudnienia powinna wskazywać, że nie skrzywdziły w przeszłości małoletniego.

2. Każdą osobę zatrudnianą przez Stowarzyszenie, na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, do prac związanych z edukacją, wypoczynkiem i opieką nad małoletnimi należy obowiązkowo sprawdzić w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym.

3. Sprawdzenie osoby w Rejestrze odbywa się poprzez wydruk wyników wyszukiwania osoby w Rejestrze z dostępem ograniczonym, który następnie wkładany jest do akt osobowych osoby sprawdzanej. Sprawdzenie należy powtarzać co roku.

4. Wszyscy pracownicy zatrudnieni do pracy z małoletnimi, w tym osoby, które mogą mieć z nimi potencjalny kontakt, powinny złożyć oświadczenie o braku karalności i o nietoczeniu się postępowań o czyny przeciwko małoletnim.

## IV. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między personelem obiektu, a małoletnimi.

1. Pracownicy Stowarzyszenia mają obowiązek szczególnej dbałości o dobro małoletnich przebywających na terenie obiektów Stowarzyszenia oraz w trakcie zajęć Elbląskiej Szkołki Żeglarskiej i reagowania na każde zdarzenie świadczące lub mogące uzasadniać podejrzenie krzywdzenia małoletniego.
2. Pracownicy Stowarzyszenia są zobowiązani do traktowania małoletnich z poszanowaniem ich godności oraz praw.
3. Zabronione jest stosowanie wobec małoletnich przebywających na terenie obiektów Stowarzyszenia oraz w trakcie zajęć Elbląskiej Szkołki Żeglarskiej jakiejkolwiek formy przemocy (fizycznej, psychicznej, werbalnej) oraz naruszania ich nietykalności cielesnej.
4. Pracownikom Stowarzyszenia zabrania się przebywania na terenie obiektów Stowarzyszenia z małoletnimi w pokojach hotelowych lub łazienkach bez obecności rodzica, opiekuna prawnego lub innej upoważnionej do takiej opieki osoby, za wyjątkiem sytuacji udzielania pierwszej pomocy.
5. W przypadku uzasadnionej okolicznościami potrzeby tymczasowego pozostawienia małoletniego pod opieką pracowników Stowarzyszenia, małoletni powinien przebywać pod taką opieką w miejscu ogólnodostępnym.
6. Zabronione jest zachowywanie się wobec małoletnich w sposób niestosowny, poufały, dwuznaczny.
7. Pracownicy Stowarzyszenia informują małoletnich, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć wskazanej osobie i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy.
8. Kontaktując się z małoletnimi, pracownicy Stowarzyszenia traktują ich podmiotowo.
9. Kontakt pracowników Stowarzyszenia z małoletnimi nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, nie może wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją.
10. Kontakt pracowników Stowarzyszenia z małoletnimi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach ich pracy, w miejscach ogólnodostępnych i dotyczyć celów mieszczących się w zakresie obowiązków związanych z wykonywaną pracą.
11. Pracownicy Stowarzyszenia nie zapraszają małoletnich do swojego miejsca zamieszkania, nie spotykają się z nimi prywatnie poza godzinami pracy.
12. Pracownicy Stowarzyszenia nie nawiązują kontaktów z małoletnimi poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie do nich zaproszeń w mediach społecznościowych i nie kontaktują się z nimi poprzez prywatne kanały komunikacji.

#### V. Zasady dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi jest działanie z szacunkiem, uwzględniające godność i potrzeby innych małoletnich.
2. Małoletni między sobą powinni tworzyć atmosferę, która promuje tolerancję i poczucie odpowiedzialności za swoje zachowanie.
3. Małoletni angażowani są w działania, w których mają możliwość aktywnego uczestniczenia, podejmowania współdziałania i rozwijania podejścia zespołowego, w tym kształtującego pozytywne relacje z osobami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz niepełnosprawnościami.
4. Niedozwolone jest w szczególności:
  - a) stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek małoletniego, w jakiejkolwiek formie;
  - b) używanie wulgarnego, obraźliwego języka;
  - c) upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych;
  - d) zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym;
  - e) stosowanie zastraszania i gróźb;
  - f) utrwalanie wizerunku innych osób poprzez nagrywanie i fotografowanie bez uzyskania zgody oraz w sytuacjach intymnych lub mogących zawstydić;
  - g) udostępnianie między małoletnimi substancji psychoaktywnych i zażywanie ich.

#### VI. Zasady dotyczące korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.

1. Bezpieczne korzystanie z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu obejmuje następujące zasady:
  - a) nie należy podawać swoich danych osobowych, takich jak: imię, nazwisko, numer telefonu czy adres domowy;

- b) nie należy rozpowszechniać swojego wizerunku, a w przypadku publikacji zdjęć w sieci należy zadbać, aby dostęp do nich miały wyłącznie osoby znajome;
  - c) nie należy udostępniać zdjęć nieznanym, w szczególności zdjęć intymnych czy w niepełnym ubraniu;
  - d) nie należy atakować nikogo w sieci, niezależnie od tego, jakie poglądy głosi;
  - e) nie należy pokazywać agresji oraz stosować gróźb;
  - f) należy informować rodziców lub pracowników Stowarzyszenia o każdym przypadku napotkania w sieci treści, które wydają się nielegalne, czy w jakikolwiek sposób wywołują niepokój;
  - g) należy informować rodziców lub pracowników Stowarzyszenia o propozycjach spotkania otrzymanych od internetowych znajomych;
2. Korzystanie z komputera, tabletu czy smartfona przez zbyt długi czas może zaszkodzić zdrowiu i stać się przyczyną uzależnienia.

## VII. Zasady ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet.

1. Działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści szkodliwych i zagrożeń z sieci obejmują:
- a) monitorowanie działania i aktualizowanie programu antywirusowego;
  - b) instalowanie aplikacji filtrujących na każdym komputerze, z których korzystają pracownicy i małoletni;
  - c) edukacja medialna obejmująca dostarczanie małoletnim wiedzy dotyczącej posługiwania się technologią komunikacyjną;
  - d) podejmowanie interwencji w każdym przypadku ujawnienia lub podejrzenia cyberprzemocy bądź ujawnienia niebezpiecznych treści.
2. W sytuacji znalezienia niebezpiecznych treści na komputerze lub ujawnienia zjawiska cyberprzemocy należy powiadomić pracowników Stowarzyszenia, którzy zobowiązani są bezzwłocznie powiadomić kierownika Stowarzyszenia.
3. Pracownicy Stowarzyszenia oraz kierownik Stowarzyszenia w sytuacji znalezienia niebezpiecznych treści lub ujawnienia zjawiska cyberprzemocy zabezpieczają komputer, tablet lub smartfon przed dalszym dostępem przez małoletnich.

## VIII. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

1. Po ujawnieniu krzywdzenia małoletniego kierownik Stowarzyszenia ustala i wprowadza plan wsparcia.
2. Plan wsparcia uwzględnia w szczególności:
- a) działania interwencyjne, mające na celu zapewnienie małoletniemu bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia popełnienia przestępstwa do organów ścigania;
  - b) zaproponowanie formy specjalistycznej pomocy.
3. Plan wsparcia małoletniego może obejmować także inne działania w zależności od sytuacji i oceny kierownika Stowarzyszenia.
4. Plan wsparcia małoletniego funkcjonuje równolegle z podejmowanymi działaniami interwencyjnymi, a jego naczelną zasadą jest obserwacja małoletniego oraz zapewnienie mu warunków do uzyskania specjalistycznej pomocy.
5. W przypadku ujawnienia krzywdzenia przez obojga rodziców, interwencja polega również na zawiadomieniu właściwego sądu rodzinnego.

## IX. Aktualizacja standardów ochrony małoletnich oraz szkolenia.

1. Corocznie dokonuje się oceny niniejszych Standardów ochrony małoletnich w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Wnioski z przeprowadzonej oceny dokumentuje się pisemnie.
2. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie oceny jest kierownik Stowarzyszenia.
3. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie pracowników Stowarzyszenia do stosowania niniejszych Standardów ochrony małoletnich jest kierownik Stowarzyszenia.
4. Przygotowanie pracowników Stowarzyszenia do stosowania Standardów ochrony małoletnich następuje poprzez zapoznanie ich z niniejszym dokumentem oraz przeszkolenie z zakresu ich stosowania.

5. Zapoznanie pracowników Stowarzyszenia z dokumentem Standardów ochrony małoletnich oraz potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu z zakresu ich stosowania dokumentuje się pisemnie.

X. Publikacja standardów ochrony małoletnich.

1. Standardy ochrony małoletnich są dostępne w formie elektronicznej na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz w formie papierowej w recepcji, zarówno w wersji pełnej jak i skróconej, przeznaczonej dla małoletnich.

2. Standardy ochrony małoletnich stosuje się od dnia 15.08.2024 roku.